

ПРИНЯТО
на заседании Ученого совета
ЛИН СО РАН
Протокол № 9
от «25» июля 2022 г.



УТВЕРЖДАЮ
Директор ЛИН СО РАН, д.г.-м.н.
А. П. Федотов
«25» июля 2022 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке проведения итоговой аттестации по программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре Федерального государственного бюджетного учреждения науки Лимнологического института Сибирского отделения Российской академии наук (ЛИН СО РАН)

1 Общие положения

1.1 Настоящее Положение устанавливает процедуру организации и проведения итоговой аттестации по программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре Федерального государственного бюджетного учреждения науки Лимнологического института Сибирского отделения Российской академии наук (далее – ЛИН СО РАН, Институт).

1.2 Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";

- Федеральными государственными требованиями к структуре программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), условиям их реализации, сроками освоения этих программ с учетом различных форм обучения, образовательных технологий и особенностей отдельных категорий аспирантов (адъюнктов), утвержденными Министерством науки и высшего образования РФ от 20 октября 2021 г. № 951 (далее – ФГТ ВО);

- Постановлением Правительства РФ от 30 ноября 2021 г. № 2122 «Об утверждении Положения о подготовке научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)»;

- Приказом Министерства науки и высшего образования РФ от 24 февраля 2021 г. № 118 «Об утверждении номенклатуры научных специальностей, по которым присуждаются ученые степени, и внесении изменения в Положение о совете по защите диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук, утвержденное приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10 ноября 2017 г. № 1093» (с изменениями и дополнениями);

- Приказом Министерства науки и высшего образования РФ от 24 августа 2021 г. № 786 «Об установлении соответствия направлений подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре) научным специальностям, предусмотренным номенклатурой научных специальностей, по которым присуждаются ученые степени, утвержденной приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 24 февраля 2021 г. № 118» (с изменениями и дополнениями);

- другими федеральными законами;

- Уставом ЛИН СО РАН;
- другими локальными нормативно-правовыми актами ЛИН СО РАН.

1.3 Итоговая аттестация (ИА) представляет собой форму оценки диссертации на предмет ее соответствия установленным критериям, установленным в соответствии с [Федеральным законом](#) "О науке и государственной научно-технической политике" и является обязательной.

2 Порядок подготовки и проведения итоговой аттестации

2.1 ИА по программам аспирантуры проводится в форме оценки диссертации на предмет ее соответствия критериям, установленным в соответствии с Федеральным законом от 23 августа 1996 г. №27-ФЗ «О науке и государственной научно-технической политике».

2.2 К ИА допускается аспирант, полностью выполнивший индивидуальный план работы, в том числе подготовивший диссертацию к защите.

2.3 Итоговая аттестация является обязательной.

2.4 Институт дает заключение (Приложение 1) о соответствии диссертации критериям, установленным в соответствии с Федеральным законом от 23 августа 1996 г. №27-ФЗ «О науке и государственной научно-технической политике» (далее - заключение), которое подписывается директором или по его поручению заместителем директора по науке Института. Институт, для подготовки заключения, вправе привлекать членов совета по защите диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, являющихся специалистами по проблемам каждой научной специальности диссертации.

В заключении отражаются личное участие аспиранта в получении результатов, изложенных в диссертации, степень достоверности результатов проведенных аспирантом исследований, их новизна и практическая значимость, ценность научных работ аспиранта, соответствие диссертации требованиям, установленным в соответствии с Федеральным законом от 23 августа 1996 г. №27-ФЗ «О науке и государственной научно-технической политике», научная специальность (научные специальности) и отрасль науки, которым соответствует диссертация, полнота изложения материалов диссертации в работах, принятых к публикации и (или) опубликованных аспирантом.

2.5 Аспиранту, успешно прошедшему итоговую аттестацию по программе аспирантуры, не позднее 30 календарных дней с даты проведения итоговой аттестации выдается заключение и свидетельство об окончании аспирантуры (Приложение 1, Приложение 2).

2.6 Аспирантам, не прошедшим ИА, а также аспирантам, освоившим часть программы аспирантуры и (или) отчисленным из Института, выдается справка об освоении программ аспирантуры или о периоде освоения программ аспирантуры по образцу, установленному Институту.

Аспирантам, получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, выдается справка об освоении программ аспирантуры по образцу, установленному Институту, а также заключение, содержащее информацию о несоответствии диссертации критериям, установленным в соответствии с Федеральным законом «О науке и государственной научно-технической политике» (Приложение 3).

2.7 Не допускается взимание платы с аспирантов за прохождение итоговой аттестации по программам аспирантуры.

2.8 Допуск аспиранта к итоговой аттестации осуществляется на последнем заседании лаборатории (за 30 календарных дней до начала итогового испытания), в которой аспирант выполнял научную работу по подготовке диссертации, по промежуточной аттестации аспиранта по этапам осуществления научной деятельности за учебный год (согласно календарному учебному графику) (Приложение 4). Заведующий аспирантурой

проверяет выполнение аспирантом индивидуального учебного плана, делает об этом отметку в нем. Невыполнение аспирантом индивидуального плана научной деятельности также отражается в решении последнего лабораторного семинара по промежуточной аттестации аспиранта по этапам осуществления научной деятельности за учебный год, аспирант не допускается к итоговой аттестации и рекомендуется к отчислению как не выполнивший обязанностей по добросовестному освоению программы аспирантуры и выполнению индивидуального учебного плана, достижению результатов, предусмотренных индивидуальным планом научной деятельности.

2.9 Расписание ИА доводится до сведения аспирантов, путем размещения информации на официальном сайте Института.

Не допущенные к ИА аспиранты отчисляются из института приказом директора на основе решения последнего лабораторного семинара по промежуточной аттестации аспиранта по этапам осуществления научной деятельности за учебный год в форме выписки из протокола лабораторного семинара как не выполнившие обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана (невыполнение аспирантом индивидуального плана научной деятельности, установленное во время промежуточной аттестации).

2.10 Представление основных результатов выполненной диссертации по теме, утвержденной приказом директора, проводится в форме устного доклада.

Требования к устному докладу и критерии оценки диссертации устанавливаются программой итоговой аттестации. Титульный лист диссертации оформляется в соответствии с Приложением 5.

2.11 В срок не позднее 10 дней до даты итогового аттестационного испытания, зав. аспирантурой проверяет диссертацию на объем заимствований с использованием системы «Антиплагиат» с распечаткой соответствующего отчета из системы (далее – отчет на заимствования).

2.12 Диссертация подлежит рецензированию. На лабораторном семинаре назначаются два рецензента по диссертации из числа лиц, имеющих ученые степени (внешний рецензент и рецензент из числа научных сотрудников Института). Каждому из рецензентов аспирант передает рукопись диссертации не позднее, чем за 10 дней до итогового аттестационного испытания. Рецензенты представляют письменные рецензии не позднее, чем за 3 дня до начала ИА. Рецензия от внешнего рецензента должна быть заверена печатью организации.

В рецензии отражается соответствие представленной к защите диссертации требованиям новизны, актуальности, практической и теоретической значимости и достоверности полученных результатов; отмечаются сильные стороны работы и излагаются замечания и вопросы, возникающие у рецензента, недостатки, выявленные при ознакомлении с текстом работы (Приложение 6).

Рецензент рекомендует (или не рекомендует) признать подготовленную аспирантом диссертацию соответствующей или несоответствующей критериям, установленным в соответствии с Федеральным законом «О науке и государственной научно-технической политике».

2.13 Итоговая аттестация аспиранта проходит на заседании Ученого совета Института.

2.14 Представление диссертации на ИА проходит в следующей последовательности:

- зав. аспирантурой объявляет тему диссертационного исследования и представляет аспиранта, выступает с результатами комплексного анализа диссертации на наличие заимствований, зачитывает отзывы рецензентов;
- аспирант выступает с устным докладом по содержанию диссертации, в котором он раскрывает общую характеристику выполненной работы: актуальность темы исследования; объект и предмет исследования; цели и задачи; научную новизну; практическую значимость результатов работы; положения, выносимые на защиту;

апробацию результатов исследования; степень достоверности результатов; личный вклад автора; публикации по теме диссертации;

- заключение, в котором аспирант излагает итоги исследования, которые формулируются в виде основных результатов работы.

Далее члены Ученого совета задают вопросы аспиранту, выступают с предложениями и уточнениями.

Далее выступает научный руководитель с отзывом.

Время, отводимое на доклад, не должно превышать 20 минут, на дискуссию – 30 минут.

Члены Ученого совета простым большинством голосов выносят решение:

- о выдаче заключения о соответствии диссертации критериям, установленным в соответствии с Федеральным законом «О науке и государственной научно-технической политике» (далее - заключение);

- о выдаче свидетельства об окончании аспирантуры;

- об отчислении из аспирантуры с выдачей справки об освоении программ аспирантуры;

- о выдаче заключения о несоответствии диссертации критериям, установленным в соответствии с Федеральным законом «О науке и государственной научно-технической политике» (далее – заключение о несоответствии диссертации установленным критериям).

Результаты представления диссертации определяются оценками «зачтено», «не зачтено» и объявляются в день его проведения. Оценка «зачтено» означает успешное прохождение итогового аттестационного испытания.

2.15 Зав. аспирантурой оформляет протоколы ИА, которые сшиваются в книги и хранятся в Институте. Оригинал отзывов, протокол вкладываются в диссертацию, которые также хранятся в Институте.

2.16 В 5-дневный срок после даты ИА, на основе протоколов заседания Ученого совета готовится приказ директора об успешном прохождении итоговой аттестации и выдачи аспирантам свидетельства об окончании аспирантуры.

2.17 Аспирантам после успешного прохождения ИА предоставляются по их заявлению каникулы в пределах срока освоения соответствующей образовательной программы. В этом случае отчисление аспиранта в связи с получением образования осуществляется с первого рабочего дня после окончания предоставленных ему каникул.

2.18 В случае досрочного выполнения аспирантом обязанностей по освоению программы аспирантуры и выполнению индивидуального плана работы при условии завершения работы над диссертацией и отсутствия академической задолженности по личному заявлению аспиранта, согласованному с его научным руководителем, зав. аспирантурой и директором, аспиранту предоставляется возможность проведения досрочной итоговой аттестации.

2.19 Для допуска к досрочной итоговой аттестации аспирант предоставляет служебную записку на имя директора.

Аспирант готовит комплект документов в соответствии с п. 3.7 настоящего Положения.

2.20 Заведующий аспирантурой проверяет выполнение аспирантом индивидуального учебного плана, делает об этом отметку на заявлении аспиранта и организует внеочередной лабораторный семинар по промежуточной аттестации аспиранта по этапам осуществления научной деятельности.

На лабораторном семинаре по промежуточной аттестации аспиранта по этапам осуществления научной деятельности за учебный год проходит не позднее 14 календарных дней после даты заявления аспиранта. Зав. аспирантурой после семинара передаются:

- заявление аспиранта;
- письменные отчеты аспиранта о научной деятельности за соответствующие полугодия учебного года, оформленные в соответствии с Положением о порядке

проведения текущего контроля успеваемости обучающихся по программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре;

- индивидуальный план научной деятельности аспиранта с результатами промежуточных аттестаций;
- индивидуальный учебный план аспиранта с отметкой о выполнении.

2.21 Аспирант на лабораторном семинаре по промежуточной аттестации по этапам осуществления научной деятельности выступает с устным докладом о результатах научной деятельности.

2.22 На лабораторном семинаре принимается решение о допуске аспиранта к итоговой аттестации, которое оформляется выпиской согласно Приложению 4.

2.23 Комплект документов, состоящий из письменного отчета, отзыва научного руководителя, выписки из заседания лабораторного семинара по промежуточной аттестации по этапам осуществления научной деятельности и допуска аспиранта к итоговой аттестации передаются зав. аспирантурой не позднее следующего рабочего дня после дня заседания лаборатории.

2.24 В течение 30 календарных дней после даты решения лаборатории о допуске аспиранта к ИА зав. аспирантурой организует проведение досрочной итоговой аттестации аспиранта.

2.25 По результатам итогового аттестационного испытания аспирант имеет право на апелляцию в апелляционную комиссию.

3. Критерии, которым должны отвечать диссертации на соискание ученой степени

3.1 Диссертация на соискание ученой степени кандидата наук должна быть научно-квалификационной работой, в которой содержится решение научной задачи, имеющей значение для развития соответствующей отрасли знаний, либо изложены новые научно обоснованные технические, технологические или иные решения и разработки, имеющие существенное значение для развития страны.

3.2 Диссертация должна быть написана аспирантом самостоятельно, обладать внутренним единством, содержать новые научные результаты и положения, выдвигаемые для публичной защиты, и свидетельствовать о личном вкладе аспиранта в науку. В диссертации, имеющей прикладной характер, должны приводиться сведения о практическом использовании полученных аспирантом научных результатов, а в диссертации, имеющей теоретический характер, - рекомендации по использованию научных выводов. Предложенные автором диссертации решения должны быть аргументированы и оценены по сравнению с другими известными решениями.

3.3 Основные научные результаты диссертации должны быть опубликованы в рецензируемых научных изданиях (далее - рецензируемые издания). К публикациям, в которых излагаются основные научные результаты диссертации, в рецензируемых изданиях приравниваются публикации в научных изданиях, индексируемых в международных базах данных Web of Science и Scopus и международных базах данных, определяемых в соответствии с рекомендацией Комиссии (далее - международные базы данных), а также в научных изданиях, индексируемых в наукометрической базе данных Russian Science Citation Index (RSCI). А также в изданиях из Перечня рецензируемых научных изданий, размещенного в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на сайте Высшей аттестационной комиссии при Министерстве науки и высшего образования РФ.

3.4 Количество публикаций, в которых излагаются основные научные результаты диссертации, в рецензируемых изданиях должно быть не менее 2-х.

3.5 В диссертации аспирант обязан ссылаться на автора и (или) источник заимствования материалов или отдельных результатов. При использовании в диссертации

результатов научных работ, выполненных аспирантом лично и (или) в соавторстве, аспирант обязан отметить это в диссертации.

3.6 Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением аспиранта из организации в связи с освоением программы аспирантуры либо досрочно по инициативе аспиранта, в том числе в случае его перевода для продолжения освоения программы аспирантуры в другую организацию, либо досрочно по инициативе организации в случае применения к аспиранту отчисления как меры дисциплинарного взыскания в случае невыполнения аспирантом обязанностей по добросовестному освоению программы аспирантуры и выполнению индивидуального учебного плана, достижению результатов, предусмотренных индивидуальным планом научной деятельности, в случае установления нарушения порядка приема в организацию, повлекшего по вине аспиранта его незаконное зачисление в организацию, а также по обстоятельствам, не зависящим от воли аспиранта и организации, в том числе в случае ликвидации организации.

3.7 Для проведения итоговой аттестации аспирант представляет заведующему аспирантурой следующие документы:

- полный текст диссертации на бумажном носителе на правах рукописи;
- полный текст диссертации на электронном носителе;
- автореферат диссертации;
- список опубликованных учебных изданий и научных трудов, ксерокопии– научных трудов аспиранта, заверенные ученым секретарем;
- документы, подтверждающие практическую ценность работы – акты внедрения– результатов диссертационного исследования (при наличии);
- рецензии на диссертацию (Приложение 6);
- отзыв научного руководителя (Приложение 7).

3.8 Диссертация оформляется в соответствии с национальным стандартом РФ ГОСТ Р 7.0.11 «Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Диссертация и автореферат диссертации. Структура и правила оформления», утвержденным приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 13.12.2011 № 811-ст.

4. Проведение итоговой аттестации для аспирантов из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья

4.1. Для аспирантов из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и/или инвалидов итоговая аттестация проводится с учетом особенностей их психофизического развития, их индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее – индивидуальные особенности).

4.2. При проведении итоговой аттестации аспирантов из числа лиц с ОВЗ и/или инвалидов университетом обеспечивается соблюдение следующих общих требований:

- проведение ИА в одной аудитории совместно с аспирантами, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для аспирантов при прохождении итоговой аттестации;
- присутствие в аудитории ассистента(-ов), оказывающего(их) аспиранту с ОВЗ и/или инвалиду необходимую техническую помощь с учетом его индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание);
- предоставление возможности пользования техническими средствами при прохождении итоговой аттестации с учетом индивидуальных особенностей;
- обеспечение возможности беспрепятственного доступа в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже, наличие специальных кресел и других приспособлений).

4.3. Все локальные нормативные акты Института по вопросам проведения ИА доводятся до сведения аспирантов с ОВЗ и/или инвалидов в доступной для них форме.

4.4. По письменному заявлению аспиранта с ОВЗ и/или инвалида продолжительность сдачи им аттестационного испытания может быть увеличена по отношению к установленной продолжительности его выступления при его диссертации не более чем на 15 минут. В один день могут оцениваться диссертации не более двух аспирантов с ОВЗ и/или инвалидов.

4.5. В зависимости от индивидуальных особенностей лиц с ОВЗ организация обеспечивает выполнение следующих требований для проведения ИА:

а) для слепых: – задания и иные материалы для сдачи аттестационного испытания оформляются рельефно-точечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, либо зачитываются ассистентом; – письменные задания выполняются на бумаге рельефно-точечным шрифтом Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых, либо надиктовываются ассистенту; – при необходимости обучающимся предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

б) для слабовидящих: – задания и иные материалы для сдачи аттестационного испытания оформляются увеличенным шрифтом; – обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс; – при необходимости аспирантам предоставляется увеличивающее устройство, допускается использование увеличивающих устройств, имеющихся у обучающихся;

в) для глухих и слабослышащих, с тяжелыми нарушениями речи: – обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости аспирантам предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования.

4.6. Аспирант с ОВЗ и/или инвалид не позднее чем за 3 месяца до начала проведения ИА подает письменное заявление о необходимости создания для него специальных условий при проведении аттестационных испытаний с указанием его индивидуальных особенностей. К заявлению прилагаются документы, подтверждающие наличие у аспиранта индивидуальных особенностей (при отсутствии указанных документов в личном деле аспиранта). В заявлении аспирант с ОВЗ и/или инвалид указывает на необходимость (отсутствие необходимости) присутствия ассистента на аттестационном испытании, необходимость (отсутствие необходимости) увеличения продолжительности сдачи аттестационного испытания по отношению к установленной продолжительности (для каждого аттестационного испытания).

5. Заключительные положения

5.1 Настоящее Положение, а также все изменения к нему принимаются Ученым советом ЛИН СО РАН и утверждаются директором.

5.2 Изменения и дополнения в настоящее Положение могут быть внесены в связи с изменением законодательства РФ и Устава ЛИН СО РАН.

Согласовано

Зам. директора по правовым вопросам ЛИН СО РАН

Кабанов Ю.В. 

Ученый секретарь, к.б.н.

Максимова Н.В. 

И.о. зав. аспирантурой, к.б.н.

Ломакина А.В. 

УТВЕРЖДАЮ

Директор ЛИН СО РАН, д.г.-м.н.

_____ А. П. Федотов

« __ » _____ 202__ г.

(печать организации)

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

Диссертация _____
(название диссертации)

выполнена в _____
(наименование научного структурного подразделения)

В период подготовки диссертации соискатель _____
(фамилия, имя, отчество - при наличии (полностью))
работал (обучался в очной аспирантуре) в _____

_____ (полное официальное название организации в соответствии с уставом)

В 20__ г. окончил _____
(наименование образовательного учреждения высшего образования)

по специальности (направлению) _____
(наименование специальности или направления подготовки)

Справка о сдаче кандидатских экзаменов выдано(а) в 20__ г.

_____ (полное официальное название организации(ий) в соответствии с уставом)

Научный руководитель (консультант) - _____
(фамилия, имя, отчество - при наличии)

_____ (основное место работы: полное официальное название организации в соответствии с уставом, наименование структурного подразделения, должность)

По итогам обсуждения принято следующее заключение:

Далее приводится заключение, в котором дается оценка выполненной соискателем работы, отражается личное участие соискателя в получении результатов, изложенных в диссертации, степени достоверности результатов проведенных исследований, их новизна и практическая значимость, ценность научных работ соискателя, специальность, которой соответствует диссертация, полнота изложения материалов диссертации в работах, опубликованных соискателем, а также обоснованность присвоения пометки "Для служебного пользования" и целесообразность защиты диссертации (на соискание ученой степени кандидата наук) в виде научного доклада. Диссертация

_____ (название диссертации)

_____ (фамилия, имя, отчество - при наличии)

рекомендуется (не рекомендуется) к защите на соискание ученой степени кандидата наук по специальности(ям) _____

(шифр(ы) и наименование специальности(ей) научных работников)

Заключение принято на заседании Ученого совета №__ от «__» _____ 202__ г.

Присутствовало ____ чел.
Результаты голосования: «за» - ____ чел.,
«против» - ____ чел.,
«воздержалось» - ____ чел.,
протокол № _ от " _ " _____ 202__ г. _

(фамилия, имя, отчество - при наличии полностью, лица
оформившего заключение, ученая степень, должность)

(подпись)

СВИДЕТЕЛЬСТВО ОБ ОКОНЧАНИИ АСПИРАНТУРЫ

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ ФЕДЕРАЛЬНОЕ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
НАУКИ ЛИМНОЛОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ
СИБИРСКОГО ОТДЕЛЕНИЯ РОССИЙСКОЙ АКАДЕМИИ
НАУК
(ЛИН СО РАН)**

СВИДЕТЕЛЬСТВО ОБ ОКОНЧАНИИ АСПИРАНТУРЫ

Настоящий документ свидетельствует о том, что

(фамилия имя отчество)

Обучался (лась) в аспирантуре с _____ по _____

освоил (а) программу подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре по научной специальности

(шифр и наименование научной специальности)

и успешно прошел (ла) итоговую аттестацию

протокол заседания Ученого совета № ___ от «__» _____ 202__ г.

Регистрационный номер _____

Дата выдачи _____

*Руководитель организации,
осуществляющей образовательную
деятельность*

**СПРАВКА ОБ ОСВОЕНИИ ПРОГРАММ АСПИРАНТУРЫ
(НА БЛАНКЕ ИНСТИТУТА)**

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ НАУКИ
ЛИМНОЛОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ СИБИРСКОГО ОТДЕЛЕНИЯ РОССИЙСКОЙ АКАДЕМИИ
НАУК
(ЛИН СО РАН)**

Регистрационный номер _____ Серия _____ Номер _____ Дата выдачи _____

**СПРАВКА ОБ
ОСВОЕНИИ ПРОГРАММ АСПИРАНТУРЫ**

Фамилия, имя, отчество _____

Дата рождения _____

Предыдущий документ об образовании _____

Поступил в _____ году в аспирантуру ЛИН СО РАН. Приказ о зачислении _____

Завершил обучение в аспирантуре в _____ году в ЛИН СО РАН. Приказ об отчислении _____

Срок получения образования по очной форме _____

Научная специальность _____
(шифр и наименование научной специальности)

Во время обучения за кандидатские экзамены получил следующие оценки

№п/п	Наименование дисциплины	ФИО, ученая степень, должности председателя и членов комиссии	Объем в з.е.*	Оценка
1	История и философия науки	Председатель:		
		Члены комиссии:		
2	Иностранный язык	Председатель:		
		Члены комиссии:		
3	Специальность (шифр и расшифровка)	Председатель:		
		Члены комиссии:		

За время обучения прошел аттестацию по следующим компонентам программы аспирантуры:

№п/п	Наименование компонентов программы аспирантуры и их составляющих	Объем в з.е.*	Оценка
1	Научный компонент:		
	Научная деятельность, направленная на подготовку диссертации к защите Подготовка публикаций и (или) заявок на патенты на изобретения		
2	Образовательный компонент:		
	Дисциплины (модули), в том числе элективные, факультативные дисциплины (модули) (в случае включения их в программу аспирантуры и (или) направленные на подготовку к сдаче кандидатских экзаменов)		
	Практика		
3	Итоговая аттестация		

Руководитель организации,
осуществляющей образовательную
деятельность

**Форма выписки из протокола последнего лабораторного семинара по
промежуточной аттестации аспиранта**

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ НАУКИ
ЛИМНОЛОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ СИБИРСКОГО ОТДЕЛЕНИЯ РОССИЙСКОЙ АКАДЕМИИ
НАУК
(ЛИН СО РАН)**

**ВЫПИСКА
из протокола № ____ лабораторного семинара**

(наименование лаборатории)
от « ____ » _____ 20__ г.

ПРИСУТСТВОВАЛИ: *(Список присутствовавших).*

ПОВЕСТКА: о проведении промежуточной аттестации аспиранта _____ *(Ф.И.О. аспиранта)* по этапам осуществления научной деятельности за 20__ - 20__ учебный год, ____ год *(указать год)* обучения; о допуске аспиранта _____ *(Ф.И.О. аспиранта)* к итоговой аттестации.

СЛУШАЛИ: научного руководителя _____ *(Ф.И.О.)*, который знакомит присутствующих с документами, подтверждающими выполненную аспирантом _____ *(Ф.И.О. аспиранта)* научную работу за учебный год: письменные отчеты аспиранта о научной деятельности и отзывы научного руководителя о научной деятельности аспиранта, индивидуальный план научной деятельности с результатами предыдущих промежуточных аттестаций; индивидуальный учебный план с отметкой о выполнении.

Аспиранта _____ *(Ф.И.О. аспиранта)* с устным докладом о результатах научной деятельности за период обучения в аспирантуре и допуску в итоговой аттестации.

ВЫСТУПИЛИ:

1. Научный руководитель.
2. ...

РЕШИЛИ:

1. Допустить аспиранта _____ *(Ф.И.О. аспиранта)* к итоговой аттестации.
2. Признать, что отзыв научного руководителя соответствует предъявляемым требованиям.
3. Признать, что диссертация получила положительную оценку и может быть представлена итоговой экзаменационной комиссией;

Форма титульного листа диссертации

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ НАУКИ
ЛИМНОЛОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ СИБИРСКОГО ОТДЕЛЕНИЯ РОССИЙСКОЙ АКАДЕМИИ
НАУК
(ЛИН СО РАН)**

На правах рукописи

Фамилия, имя, отчество полностью

название диссертации

шифр и наименование научной специальности

Диссертация на соискание ученой степени

кандидата _____ наук
отрасль науки

Научный руководитель:

ученая степень, ученое звание

Фамилия, имя, отчество полностью

Иркутск, 20__

Рецензия на диссертацию

РЕЦЕНЗИЯ
на диссертацию на соискание ученой степени кандидата наук

аспиранта _____
(Ф.И.О. аспиранта)

Научная специальность _____
(шифр и наименование научной специальности)

Тема диссертации _____

Научный руководитель _____
(ученая степень, ученое звание, Ф.И.О.)

Объем диссертации: _____

Заключение об актуальности исследования: _____

Заключение о научной новизне исследования: _____

Основные результаты и положительные стороны исследования:

Недостатки исследования:

Заключение и предполагаемая оценка работы:

Представленная диссертация соответствует (или нет) научной специальности (шифр, наименование специальности), отрасль науки – **1.4 Химические науки, 1.5 Биологические науки, 1.6 Науки о Земле**, а также соответствует критериям, установленным Федеральным законом «О науке и государственной научно-технической политике»

Рецензент _____

(ученая степень, ученое звание, Ф.И.О.)

(место работы, должность)

Подпись _____

«__» _____ 20__ г.

Отзыв научного руководителя

ОТЗЫВ
 Научного руководителя на диссертацию аспиранта

_____ (ученая степень, ученое звание, Ф.И.О.)
 На диссертацию аспиранта

_____ (Ф.И.О.)

На тему: _____,

представленную на соискание ученой степени кандидата биологических наук
 По специальности:

_____ (шифр и наименование научной специальности)

Научный руководитель дает отзыв о качестве, своевременности и успешности проведения аспирантом всех этапов научно-исследовательской деятельности:

I. Состав диссертационной работы: _____ листов

а) теоретическая часть на _____ страницах, содержащая следующие разделы: _____

б) Исследовательская часть на _____ страницах, содержащая следующие разделы _____

в) Предложения и рекомендации на _____ страницах

II. Характеристика диссертационной работы

Цель исследования _____

Полученные результаты исследования аспиранта

опубликованы _____

Исследования свидетельствуют о том, что _____

(Представленная диссертационная работа является самостоятельным исследованием, содержит элементы научной новизны).

III. Оценка диссертационной работы:

Заключение об актуальности исследования _____

Заключение о научной новизне исследования _____

Основные результаты и положительные стороны исследования _____

Недостатки исследования (при наличии) _____

Уровень научной подготовки, о котором свидетельствует диссертационная работа
аспиранта _____
(фамилия, имя, отчество)

- Может быть допущен к итоговой аттестации и заслуживает оценки _____
- Не может быть допущен к итоговой аттестации по причине (дать краткое обоснование)

Научный руководитель
аспиранта _____
(ученая степень, ученое звание, Ф.И.О., подпись)

« ___ » _____ 20__ г.

ЛИСТ ОБНОВЛЕНИЯ

Дата	Внесенные обновления	Подпись
	<p>Дополнен пункт 3.3: А также в изданиях из Перечня рецензируемых научных изданий, размещенного в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на сайте Высшей аттестационной комиссии при Министерстве науки и высшего образования РФ.</p>	
	Добавлен пункт 3.8	